

## DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TITULAR DE LA WEB

En cumplimiento con lo establecido en la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico (LSSI), se informa a los usuarios y clientes que el presente Sitio Web es titularidad de:

- o Denominación social: ZYONA, S.L. (en adelante, "VISITIA")
- o NIF: B05304753
- o Domicilio social: C/ Gran Vía, 1 – Bilbao (Bizkaia).
- o Correo electrónico de contacto: info@visiti.es

## TÉRMINOS DE USO Y CONTRATACIÓN

### 1. OBJETO Y APLICABILIDAD

Estos Términos de Uso y Contratación (en adelante, "**Términos**") regulan las condiciones generales de acceso, visualización y contratación de licencias de software (en adelante, "**Licencias**") y los servicios complementarios asociados (en adelante, "**Servicios**") ofrecidos a través del sitio web (en adelante, "**Web**").

El acceso y uso de la Web, así como la contratación de cualquier Licencia o Servicio, implica la aceptación íntegra y sin reservas de estos Términos. Si el usuario no acepta estas condiciones, deberá abstenerse de utilizar la Web y de contratar los Servicios ofrecidos.

### 2. DEFINICIONES

A los efectos de estos Términos, se entenderá por:

- **Usuario:** Cualquier persona física o jurídica que accede a la Web para visualizar, consultar y/o contratar Licencias y Servicios.
- **Cliente:** El Usuario que contrata una o más Licencias o Servicios a través de la Web.
- **Licencia:** El derecho de uso no exclusivo, revocable y personal del software ofertado, según los términos de cada plan específico.
- **Servicios:** Los servicios complementarios, adicionales o de soporte asociados a la Licencia contratada.
- **Proveedor:** La entidad responsable de la Web, comercialización de Licencias y prestación de Servicios.

- **Pasarela de Pago:** El sistema de procesamiento de pagos con tarjeta de crédito integrado en la Web.
- **Período de Facturación:** El período sobre el que se calcula y factura el uso de la Licencia (mensual, anual, etc.).

### **3. DESCRIPCIÓN DE LICENCIAS Y SERVICIOS**

Los diferentes servicios que Visitia pone a disposición de los clientes y/o usuarios consisten en el desarrollo, almacenamiento y la puesta a disposición del cliente de una plataforma para la creación de recorridos virtuales en los diferentes sectores enunciados en la web. Igualmente, si el cliente lo desea, Visitia podrá realizar la ejecución de los servicios seleccionados por el cliente. Dicho servicio supondrá una contratación a medida y conforme a tarifas especiales que se concretarán conforme a los requerimientos del cliente.

Tal y como se especifica en la web, existen licencias o planes de contratación, cuyos características y tarifas, varían en función de los servicios incluidos en cada plan. Cuando un cliente selecciona un plan concreto, está contratando las funciones y características descritas en el mismo.

Junto con los planes de pago, existe para el cliente, la posibilidad de acceder a un plan denominado “FREE”, que pone a su disposición, un uso de la herramienta con carácter gratuito a modo de prueba, durante un periodo de treinta días. Una vez finalizado dicho periodo, el cliente perderá el acceso a la plataforma.

#### **3.1 Información Disponible en la Web**

La Web proporciona una descripción detallada de los diferentes tipos de Licencias disponibles, especificando:

- Las características técnicas de cada Licencia.
- Los Servicios incluidos en cada plan.
- El precio de cada Licencia.
- El período de facturación (mensual o anual).
- Las limitaciones y restricciones de uso.
- Las condiciones de cancelación y renovación.

El Usuario es responsable de revisar íntegramente la información de cada Licencia antes de proceder a su contratación.

#### **3.2 Tipos de Licencias**

El Proveedor ofrece principalmente dos modalidades de Licencias:

#### **a) Licencias Mensuales:**

- Sin permanencia mínima, salvo pacto expreso en contrario.
- Se renuevan automáticamente cada mes, a menos que el Cliente comunique su deseo de no continuar.
- Se facturan mensualmente mediante pago recurrente.

#### **b) Licencias Anuales:**

- Con período de facturación anual.
- Se renuevan automáticamente por períodos anuales iguales, a menos que el Cliente notifique lo contrario.
- Pueden incluir condiciones especiales de descuento o beneficios adicionales.

### **3.3 Servicios Complementarios**

Además de las Licencias, se ofrecen Servicios adicionales y complementarios, que pueden incluir:

- Soporte técnico.
- Actualizaciones y mantenimiento.
- Funcionalidades avanzadas.
- Servicios de consultoría o integración.
- Otros servicios a especificar en la oferta particular.

Cada Servicio tendrá su propio precio y período de facturación, que será claramente indicado en la Web o comunicado expresamente.

## **4. PROCESO DE CONTRATACIÓN**

Para la contratación de los Servicios, el Usuario persona física debe ser mayor de edad de conformidad con la mayoría de edad legal establecida en España (esto es, mayor de 18 años) y tener capacidad legal para contratar.

En consecuencia, el Usuario manifiesta, mediante la contratación de los Servicios, que el mismo es mayor de edad y que tiene capacidad para contratar (en el caso de personas jurídicas, que ostenta representación suficiente para la contratación), y que ha leído, entiende y acepta las Condiciones Generales de Contratación y el resto de normativa que aplica a su relación con el responsable de la Web.

### **4.1 Selección de Licencia**

El Usuario puede:

1. Navegar por la Web y revisar las diferentes Planes/Licencias disponibles.
2. Visualizar la descripción, características y precio de cada Licencia.
3. Seleccionar la Licencia que desee contratar.
4. Opcionalmente, seleccionar Servicios complementarios.

#### **4.2 Proceso de Pago**

Una vez seleccionada la Licencia/Plan:

1. El Usuario será dirigido a la Pasarela de Pago integrada en la Web.
2. Deberá introducir sus datos personales y de facturación.
3. Deberá introducir los datos de su tarjeta de crédito.
4. Confirmará y autorizará el pago.
5. Recibirá una confirmación de la transacción por correo electrónico.

#### **4.3 Aceptación de Términos**

La realización del pago implica la aceptación íntegra de estos Términos y la vinculación del Cliente al contrato de Licencia.

#### **4.4 Confirmación de Contrato**

Tras la finalización satisfactoria del pago, se enviará al Cliente un correo electrónico de confirmación (en adelante, "**Confirmación de Contrato**") que incluirá:

- Número de contrato o referencia de pedido.
- Detalles de la Licencia o Licencias contratadas.
- Precio y período de facturación.
- Fecha de inicio de la Licencia.
- Instrucciones de acceso.
- Copia de estos Términos.

### **5. AUTORIZACIÓN DE PAGOS RECURRENTE**

#### **5.1 Naturaleza del Pago Recurrente**

El Cliente, al contratar una Licencia mensual o anual, autoriza expresamente al Proveedor a:

- Realizar cargos periódicos en su tarjeta de crédito.
- Cobrar el importe de la Licencia según el período de facturación contratado (mensual o anual).

- Continuar realizando estos cargos mientras la Licencia permanezca activa, salvo cancelación expresa por parte del Cliente.

Esta autorización se otorga mediante la confirmación de pago en la Pasarela de Pago.

## **5.2 Método de Pago: Tarjeta de Crédito**

El Proveedor únicamente acepta pagos mediante tarjeta de crédito. Los cargos se procesarán:

- **Mensualmente**, en el caso de Licencias mensuales, el mismo día de cada mes en que se realizó el pago inicial.
- **Anualmente**, en el caso de Licencias anuales, en el aniversario de la fecha de contratación inicial.

El Cliente es responsable de mantener sus datos de tarjeta de crédito actualizados y de garantizar que posee fondos suficientes en su tarjeta para realizar los pagos recurrentes.

## **5.3 Confirmación de Pagos**

Cada pago realizado será confirmado mediante:

- Un cargo visible en el extracto de su tarjeta de crédito.
- Un correo electrónico de confirmación enviado por el Proveedor.
- Una factura electrónica remitida a su correo electrónico.

## **5.4 Variación de Precios**

El Proveedor se reserva el derecho de modificar los precios de sus Licencias y Servicios. En caso de variación de precio:

- El Cliente será notificado por correo electrónico con al menos **30 días de anticipación**.
- La nueva tarifa será aplicable a partir del siguiente Período de Facturación.
- Si el Cliente no acepta la nueva tarifa, podrá cancelar su Licencia antes de que se aplique el nuevo precio, sin penalización alguna, excepto por el período ya consumido.

# **6. PERÍODO DE VIGENCIA Y RENOVACIÓN AUTOMÁTICA**

## **6.1 Período Inicial**

La Licencia entra en vigor en la fecha especificada en la Confirmación de pago (en adelante, "**Fecha de Inicio**") y, en ausencia de cancelación, se extiende por el Período de Facturación inicialmente contratado.

## **6.2 Renovación Automática**

### **Para Licencias Mensuales:**

- Se renuevan automáticamente cada mes.
- La renovación es automática a menos que el Cliente cancele con una notificación con al menos 7 días de anticipación al vencimiento del mes.

### **Para Licencias Anuales:**

- Se renuevan automáticamente cada año.
- La renovación es automática a menos que el Cliente notifique al Proveedor con al menos 30 días de anticipación antes de la fecha de renovación.

## **6.3 Notificación de Cancelación**

El Cliente puede cancelar su Licencia en cualquier momento enviando una notificación escrita al Proveedor mediante:

- Correo electrónico a la dirección especificada en la Web.
- Formulario de cancelación disponible en la sección de "Mi Cuenta" o "Gestión de Suscripciones".
- Cualquier otro método de contacto indicado por el Proveedor.

La cancelación entrará en vigor al final del Período de Facturación en curso, no siendo reembolsable el importe ya pagado por dicho período.

## **6.4 Efectos de la Cancelación**

Tras la cancelación de la Licencia:

- El acceso al software cesará al final del Período de Facturación en curso.
- No se realizarán nuevos cargos.
- El Cliente no tendrá derecho a reembolso alguno.
- El Proveedor podrá eliminar o bloquear los datos del Cliente tras un período de gracia razonable.

## **7. DERECHOS Y LIMITACIONES DE USO**

### **7.1 Licencia Otorgada**

El Proveedor otorga al Cliente una licencia de uso:

- **No exclusiva:** El Proveedor puede otorgar licencias idénticas a otros usuarios.
- **Revocable:** El Proveedor puede revocar la Licencia en caso de incumplimiento de estos Términos.
- **Personal e intransferible:** La Licencia se otorga únicamente al Cliente y no puede ser cedida, transferida o compartida con terceros sin autorización expresa.
- **Limitada al software y Servicios:** El Cliente obtiene el derecho a usar el software y acceder a los Servicios en los términos especificados.

## 7.2 Restricciones de Uso

El Cliente se compromete a no:

- Modificar, adaptar, traducir o crear obras derivadas del software.
- Descompilar, desensamblar o intentar obtener el código fuente del software.
- Utilizar el software para fines comerciales no autorizados o para crear productos competitivos.
- Vender, alquilar, prestar o distribuir el software a terceros.
- Eludir o deshabilitar medidas de seguridad o protección del software.
- Utilizar el software de manera que viole leyes, regulaciones o derechos de terceros.
- Acceder al software mediante métodos no autorizados o que causen daño a la infraestructura.

## 7.3 Responsabilidad del Cliente

El Cliente es responsable de:

- Mantener la confidencialidad de sus credenciales de acceso.
- Cumplir con las leyes y regulaciones aplicables.
- No introducir virus, malware u otros elementos dañinos.
- Realizar un uso responsable de los recursos del Proveedor.

## 8. SOPORTE Y SERVICIOS

### 8.1 Disponibilidad

El Proveedor proporciona Servicios de soporte según lo especificado para cada plan de Licencia. Los detalles de disponibilidad, horarios y canales de soporte serán indicados en la Web o en la Confirmación de Contrato.

## **8.2 Nivel de Servicio (SLA)**

El Proveedor se compromete a mantener disponibilidad del software. Sin embargo, el software se proporciona "tal cual", sin garantía explícita de funcionamiento ininterrumpido, resultados específicos o compatibilidad total con terceros.

El Cliente reconoce que pueden producirse interrupciones por mantenimiento, actualizaciones, fallos técnicos o eventos fuera del control del Proveedor.

## **8.3 Actualizaciones y Mantenimiento**

El Proveedor puede realizar actualizaciones, cambios o mejoras al software sin previo aviso. El Proveedor no es responsable de pérdidas de datos o incompatibilidades derivadas de actualizaciones.

# **9. DATOS PERSONALES Y PRIVACIDAD**

## **9.1 Tratamiento de Datos**

El Proveedor tratará los datos personales del Cliente conforme a la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDGDD) y el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD).

## **9.2 Información de Contacto**

El Proveedor utilizará la información de contacto del Cliente para:

- Enviar confirmaciones de contrato y facturas.
- Comunicar cambios en precios o Términos.
- Proporcionar soporte técnico.
- Remitir información sobre nuevos Servicios.

## **9.3 Datos de Pago**

Los datos de tarjeta de crédito serán procesados de manera segura por la Pasarela de Pago, que cumple con los estándares PCI DSS. El Proveedor no almacena los números completos de tarjeta en sus servidores.

Para más información sobre el tratamiento de datos, véase la Política de Privacidad disponible en la Web.

# **10. LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD**

## **10.1 Exclusión de Garantías**

El software y los Servicios se proporcionan "tal cual", sin garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, incluyendo garantías de:

- Comerciability.
- Adecuación para un propósito particular.
- Funcionamiento ininterrumpido o libre de errores.
- Compatibilidad con sistemas o software de terceros.

## **10.2 Limitación de Daños**

Salvo por responsabilidad que no pueda ser limitada legalmente, el Proveedor no será responsable ante el Cliente por:

- Pérdida de datos, ingresos, oportunidades de negocio o beneficios.
- Daños indirectos, consecuenciales, especiales o punitivos.
- Daños derivados del uso o incapacidad de usar el software.
- Cualquier daño que supere el importe pagado por el Cliente en los últimos 12 meses.

## **10.3 Responsabilidad del Cliente**

El Cliente es el único responsable de:

- Realizar copias de seguridad de sus datos.
- Verificar la compatibilidad del software con sus sistemas.
- El cumplimiento de leyes aplicables en su jurisdicción.

## **11. INCUMPLIMIENTO Y SUSPENSIÓN**

### **11.1 Suspensión de Servicios**

El Proveedor puede suspender o cancelar la Licencia del Cliente en caso de:

- Falta de pago de los cargos recurrentes.
- Incumplimiento grave de estos Términos.
- Uso no autorizado o violación de derechos de propiedad intelectual.
- Conducta que perjudique la infraestructura o seguridad del Proveedor.
- Violación de leyes o regulaciones.

La suspensión puede ser inmediata, sin previo aviso, si el Proveedor considera que existe riesgo inminente.

### **11.2 Notificación**

Cuando sea posible, el Proveedor notificará al Cliente las razones de la suspensión o cancelación. El Cliente podrá reclamar mediante correo electrónico dentro de 10 días hábiles.

### **11.3 Reactivación**

Para reactivar un servicio suspendido por falta de pago, el Cliente deberá:

- Saldar todos los pagos pendientes.
- Autorizar nuevamente los pagos recurrentes.
- Solicitar la reactivación al Proveedor.

La reactivación no es garantizada y quedará a criterio del Proveedor.

## **12. MODIFICACIÓN DE ESTOS TÉRMINOS**

### **12.1 Derecho a Modificar**

El Proveedor se reserva el derecho de modificar estos Términos en cualquier momento, especialmente para:

- Adaptarse a cambios legales o regulatorios.
- Mejorar la claridad o precisión.
- Incluir nuevos Servicios o características.

### **12.2 Notificación de Cambios**

El Proveedor notificará cambios materiales al Cliente mediante:

- Correo electrónico.
- Notificación en la Web.
- Comunicación escrita.

Con al menos 30 días de anticipación, salvo cambios requeridos por ley que serán efectivos inmediatamente.

### **12.3 Aceptación de Cambios**

El uso continuado de la Web o la Licencia tras la entrada en vigor de cambios implica la aceptación de los nuevos Términos. Si el Cliente no acepta los cambios, puede cancelar su Licencia sin penalización.

## **13. PROPIEDAD INTELECTUAL**

### **13.1 Derechos del Proveedor**

Todos los derechos de propiedad intelectual, incluyendo derechos de autor, marcas registradas, patentes y secretos comerciales, pertenecen al Proveedor o sus licenciantes. El Cliente no adquiere ningún derecho de propiedad intelectual sobre el software, solo el derecho de uso limitado otorgado por esta Licencia.

## **13.2 Prohibición de Copia**

El Cliente no puede copiar, reproducir, modificar o distribuir el software, salvo en la medida expresamente permitida por estos Términos.

## **13.3 Contenido del Cliente**

El Cliente retiene la propiedad de cualquier contenido que envíe a través del software. Al utilizar el software, el Cliente otorga al Proveedor una licencia para procesar, almacenar y utilizar el contenido conforme sea necesario para prestar los Servicios.

El cliente declara y garantiza que dispone del derecho a utilizar el material para crear los tours y que no infringe los derechos de terceros, incluidos los derechos de propiedad intelectual ni los derechos de privacidad.

El cliente autoriza a Visitia a poder hacer referencia a la relación comercial mantenida con la exclusiva finalidad promocional o de portafolio. Dicha autorización incluye el uso del nombre comercial, marca y logotipos. Igualmente autoriza la exhibición de ejemplos de tours virtuales desarrollados en la plataforma, siempre que los mismos con incluyan información de índole confidencial, datos personales ni ubicaciones. En todo caso, el cliente podrá revocar esta autorización en cualquier momento mediante comunicación por escrito, sin que dicha revocación afecte al uso realizado con anterioridad a la comunicación.

## **14. VIGENCIA DE LA LICENCIA Y DATOS**

### **14.1 Acceso Post-Cancelación**

Tras la cancelación o vencimiento de la Licencia sin renovación:

- El acceso al software cesará inmediatamente.
- El Proveedor podrá eliminar los datos sin responsabilidad alguna.

## **15. CUMPLIMIENTO NORMATIVO**

### **15.1 Leyes Aplicables**

Estos Términos se rigen por las leyes de España, específicamente:

- Ley 16/2009, de 13 de noviembre, de Servicios de Pago.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo (RGPD).
- Cualquier otra ley o regulación española o de la Unión Europea aplicable.

## **15.2 Jurisdicción y Competencia**

Cualquier disputa derivada de estos Términos se someterá a los juzgados y tribunales competentes de la ciudad de Bilbao (España), sin perjuicio de los derechos del consumidor protegidos por ley.

## **15.3 Resolución de Disputas**

Antes de iniciar procedimientos legales, las partes se comprometen a intentar resolver la disputa mediante negociación amistosa en un plazo de 30 días.

## **16. DISPOSICIONES GENERALES**

### **16.1 Severabilidad**

Si alguna disposición de estos Términos fuera declarada inválida o inejecutable, las disposiciones restantes continuarán vigentes y surtirán efecto pleno.

### **16.2 Renuncia**

La no aplicación de cualquier disposición de estos Términos no constituye una renuncia a dicha disposición.

### **16.3 Acuerdo Completo**

Estos Términos, junto con la Confirmación de Contrato y la Política de Privacidad, constituyen el acuerdo completo entre las partes y reemplazan todos los acuerdos previos, verbales o escritos.

### **16.4 Cesión**

El Cliente no puede ceder sus derechos u obligaciones bajo estos Términos sin el consentimiento expreso del Proveedor.

### **16.5 Notificaciones**

Las notificaciones entre el Cliente y el Proveedor deberán realizarse por escrito:

- Por correo electrónico a la dirección de contacto del Proveedor indicada en la Web.
- Por correo ordinario a la dirección del Proveedor que conste en la Web.
- A través del formulario de contacto disponible en la Web.

## **17. INFORMACIÓN DE CONTACTO**

Para consultas, reclamaciones o notificaciones relativas a estos Términos, contáctese con:

**ZYONIA, S.L.**

**Correo electrónico:** [info@visiti.es](mailto:info@visiti.es)

## **18. DISPOSICIÓN FINAL**

Estos Términos han sido redactados en castellano. En caso de conflicto entre versiones en otros idiomas, prevalecerá la versión en castellano.

La aceptación de estos Términos constituye la aceptación íntegra de las condiciones establecidas y la vinculación del Usuario como Cliente con el Proveedor.